

# 令和6年度境港管理組合会計年度任用職員(クルーズ振興)採用試験募集案内

## 1 受付期間、試験日時、試験会場、合格発表

受付期間等	令和6年1月22日(月)～令和6年2月13日(火) 必着 ※持参又は郵送により申し込んでください。 申込書類等は 本案内 7 受験申込手続 を参照 持参する場合の受付時間は、平日の午前8時30分～午後5時15分です。	
試験(面接)日時	令和6年2月15日(木) 午前11時00分 午前11時00分より個別に面接時間を設定します。 開始時間については、後日連絡します。	
	試験科目	時間
	面接試験	午前11時から個別に面接時間を設定します。
試験会場	鳥取県立みなとさかい交流館3階 境港管理組合 入札室 (境港市大正町215 JR境港駅隣接)	
合格発表日	令和6年2月16日(金) (予定)	

## 2 募集する職種、採用予定者数、任用期間、主な職務内容、勤務場所

募集職種	会計年度任用職員(クルーズ振興)
採用予定者数	1名
任用期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日(予定) 従業務が翌年度も継続される場合に限り、勤務成績その他事情を踏まえ、翌年度も引き続き任用が更新されることがあります。(再度の任用4回まで)
主な職務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・クルーズ客船受地対策(観光商品開発、2次交通、経済波及効果)に関すること</li> <li>・クルーズ向け観光商品の企画開発等に向けた関係機関との連絡調整に関すること</li> <li>・クルーズ客船受入時の観光地への誘客促進に関すること</li> <li>・その他、クルーズ客船に関すること。</li> </ul>
所属先	境港管理組合(境港市大正町215 みなとさかい交流館3階)

## 3 応募資格

### (1) 次の要件のすべてに該当する人(年齢・性別・国籍は問いません)

ア 会社員、公務員、団体等職員として、観光、商工、旅行、イベント関係業務いずれかの経験を有すること

イ イベント企画のような対人調整力を有し、各機関との連絡調整に対応できること

ウ 以下の程度の日本語の語学力を有していること

日本語能力・・・日本語を母国語とする者又はそれと同等(公益財団法人日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験N1合格者等)程度の日本語の語学力を有していること

エ 普通自動車運転免許証を取得していること(事務所での業務のほか、屋外の業務もあります。)

オ パソコン操作可能(Excel, Word、インターネットの基本的操作が可能)

カ 日常会話程度の英語、中国語、韓国語いずれかの語学力を有している方が好ましい

(2) 地方公務員法第16条に該当する人(次のいずれかに該当する人)は受験できません。

- ・禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・公共団体の職員として懲戒免職処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ・地方公務員法附則(平成11年12月8日法律第151号)による経過措置としての準禁治産者

(3) 日本国籍を有しない人については、活動に制限のない在留の資格を取得している人又は受験日までにこの資格を取得する見込みの人に限り受験できます。

#### 4 選考試験及び採用候補者の決定方法

(1) 選考試験

科目	配点	内容
面接試験	120点	人物についての個別面接(20分) (内20点は語学力評価)

(2) 採用候補者の決定方法

- ・面接試験による評価を点数化し、語学力を除く得点が一定の基準を満たした者を適格者とし、語学力を除く面接官評価点合計の最高得点者1名を採用予定者とします。語学力を除く評価点合計が同点の場合には、語学力評価点のより高い者を採用予定者とします。
- ・当該採用予定者が辞退その他の理由により採用にならない場合、適格者の中から面接試験得点の高い順に繰り上げ採用予定者とします。

(3) 結果の通知

- ・試験の結果は、境港管理組合ホームページに掲載するとともに、受験者全員へ個別に通知します。(令和6年2月16日(金)予定)

#### 5 試験結果の提供

この試験の結果については、開示請求によらずに即日提供を受けることができます。下表に記載の必要書類を持参の上、下表の提供場所に直接おいでください。

提供の申込みができる者	受験者本人
提供の内容	面接試験の評価及び順位
提供場所	境港管理組合 ※電話での提供は認められません。
提供期間	合格発表日から1ヶ月間 午前8時30分から午後5時15分まで(ただし土日、祝日を除きます。)
担当者	境港管理組合 総務課庶務係
必要書類	本人確認書類のうち写真付きのもの (運転免許証、学生証、パスポート等写真により受験者本人が確認できるもの) ※いずれも申込み日時時点で有効なものに限ります。

#### 6 勤務条件(予定)

給与等	・報酬 月額179,350円 ※給与の上記の金額は現段階における予定額です。採用時までに制度改正や給与改定があった場合はそれによります。 ・期末手当 期末手当基礎額(報酬の月額相当額)2.16月分
-----	--

	(6月期 1.08月分、12月期 1.08月分) ※在職期間に応じて所定の割合を乗じた額を支給します。 ・ 勤労手当 勤務成績に応じて支給 ※在職期間に応じて所定の割合を乗じた額を支給します。 ・ 費用弁償(通勤手当) 境港管理組合の規定に基づき支給(上限55,000円)
勤務日数	1ヶ月 131時間45分以内とし、毎月定める勤務割表による。
勤務時間	原則 午前8時30分～午後5時15分(うち休憩時間60分)ただし、クルーズ船の寄港時間により勤務時間が前後すること並びに土日、祝日勤務もあります。
福 利	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
休 暇	次に掲げる休暇を取得できます。 ・ 任用期間に応じた年次有給休暇が付与されます。 ・ 上記のほか特別休暇等(有給又は無給)があります。
休 日 等	原則、毎週土曜日・日曜日、国民の祝日及び年末年始(12/29～1/3)場合によっては、土日祝日勤務をお願いすることがあります。

## 7 受験申込手続(問合せ先)

申込書類等	① 履歴書 ② 職務経歴書(1枚)
申 込 先	〒684-0004 境港市大正町215番地 境港管理組合 総務課庶務係 電 話：0859-42-3705(直通) ファクシミリ：0859-42-3735 封筒の表に赤字で「会計年度任用職員(クルーズ振興)応募書類」と書いてください。
そ の 他	採用者以外の方の提出書類は、後日返還します。

### 【採用試験受験申込書類等の記載方法】

#### (1) 履歴書に関する注意事項

市販のものを使用し、顔写真(6ヶ月以内に撮影したもの)を貼付するとともに①氏名、②生年月日、③年齢、④現住所(※1)、⑤電話(※2)、⑥学歴・職歴(※3)、⑦免許・資格は必ず記入してください。

※1 住所・連絡先は、棟、号室まで正確に記載してください。

※2 電話番号は必ず連絡がとれる番号を記載してください。

※3 職歴が多く既定の欄を超える場合は、直近の職歴が末尾の欄に記載できるよう古い順に記入してください。

#### (2) 職務経歴書記載に関する注意事項

ア A4サイズ(縦長使い)を使用し、冒頭に「職務経歴書」と氏名を記入してください。

イ アの次の行に応募動機及び履歴書中の主な「職歴」に係る業務内容、成果を記載してください。

#### (3) その他注意事項

申込書類等の記載内容に不正があると判明したときは受験を無効とし、採用候補者となっても採用を取り消します。

## 8 個人情報の取扱い

- ・ 本試験に関して収集した個人情報については、本試験の選考、合格通知等の発送及び採用手続き以外には利用しません。